



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

Wzór umowy

UMOWA nr DWK.272.FEDS.07.09-2025.....

zawarta w dniu r. we Wrocławiu

pomiędzy:

Dolnośląską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą 50-413 Wrocław, ul. Wybrzeże J. Słowackiego 9, NIP: 896-10-01-269, REGON: 007003480

reprezentowaną przez:

Pawła Koślacza - Wojewódzkiego Komendanta DWK OHP

zwaną dalej w umowie „**Zamawiającym**”

a

.....

NIP:, REGON:

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Procedura wyłonienia wykonawców nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych, ponieważ wartość zamówienia jest mniejsza niż 130.000 zł netto (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zmianami).

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne o wartości szacunkowej wyższej niż 80.000 zł. netto, na podstawie Zasady konkurencyjności opisanej w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027 (Warszawa, 14.03.2025 r.).

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na zorganizowaniu i przeprowadzeniu grupowego podstawowego szkolenia umiejętności cyfrowych i komputerowych (bez egzaminów zewnętrznych) dla uczestników II Edycji projektu „Kierunek – Moja przyszłość”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027.



2. Przedmiotem zamówienia będzie realizacja grupowego podstawowego kursu komputerowego dla niżej wymienionej części zamówienia:

A. CZĘŚĆ NR:

Zorganizowanie i przeprowadzenie podstawowego kursu komputerowego w miejscowości

Nazwa kursu	Liczba godzin na grupę	Liczba osób	Ilość grup	Miejsce realizacji zamówienia wskazane przez Zamawiającego
Podstawowy kurs komputerowy	10 godz.	1	

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**, który będzie jednocześnie załącznikiem do umowy.
3. Po podpisaniu umowy na wykonanie usługi szkolenia komputerowego dla uczestników projektu „Kierunek – Moja przyszłość”, wszystkie zajęcia będą odbywały się według harmonogramu uzgodnionego przez osoby prowadzące szkolenie w porozumieniu z kierownikiem jednostki organizacyjnej OHP, w ustalonych godzinach od poniedziałku do piątku, jednak nie wcześniej niż od godz. 8⁰⁰ i nie później niż do godziny 19⁰⁰, z zastrzeżeniem, że dopuszczalne jest przeprowadzenie zajęć w soboty i niedziele w godzinach 09-15 – tylko i wyłącznie po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
4. Zmiany w harmonogramie zajęć, dotyczące daty zajęć, ilości godzin w ciągu dnia jak i godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć w danym dniu muszą być każdorazowo uzgadnianie z Zamawiającym.
5. Szkolenia komputerowe będą prowadzone w terminach zgodnych z harmonogramami realizowanych zajęć uzgodnionych z koordynatorem terenowym kursu. **Termin uzgodnienia Harmonogramu to 3 dni kalendarzowe od dnia podpisania Umowy.**
6. Podstawą przyjęcia na szkolenie są imienne wykazy osób w danej jednostce (listy uczestników), skierowanych na kurs komputerowy, wystawiane przez Zamawiającego najpóźniej na jeden dzień przed rozpoczęciem szkolenia.
7. Wykonawca zapewnia w każdej części zamówienia, odpowiednią ilość komputerów lub laptopów z dostępem do Internetu na tych komputerach, na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i przeprowadzenia wewnętrznego egzaminu końcowego oraz zapewnienia materiałów szkoleniowych dla wszystkich uczestników szkolenia komputerowego.
9. W razie nieodbycia się zajęć z powodów niezależnych od Zamawiającego zaległe zajęcia zostaną przeprowadzone we wspólnie ustalonym terminie nie później jednak, niż do 5 dni od daty zajęć, które się nie odbyły.



10. Wykonawca gwarantuje ciągłość nauki (kursów).

§ 2.

Czas obowiązywania umowy oraz prawo opcji

Termin realizacji zamówienia: określony jest na 21 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

§ 3.

Wartość umowy

1. Wartość zamówienia została ustalona na podstawie złożonej oferty i wynosi zł brutto.

Stawka podatku VAT: zwolniony

2. Wartość zamówienia określona w punkcie 1 dla danej części zamówienia jest wynagrodzeniem za jedną grupę szkoleniową, która nie może ulec zwiększeniu, za wyjątkiem sytuacji opisanej w § 10 pkt. 1 c), 1d), 1e) i 1f).
3. Podstawą wystawienia faktury będą podpisane protokoły odbioru usługi – wzór protokołu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Jeżeli Wykonawca wykonał przedmiot umowy w sposób wadliwy, albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie przedmiotu umowy innej firmie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 4.

Obowiązki Stron

Wykonawca oświadcza, że zapewni odpowiednią ilość osób niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania zamówienia, oraz oświadcza, że osoby przy pomocy których wykonywana będzie usługa, posiadają należyte kompetencje, uprawnienia, przygotowanie zawodowe oraz dołożą należytej staranności w celu wykonania przedmiotu umowy. Za powyższe czynności Wykonawca bierze pełną odpowiedzialność.

Zamawiający w wyjątkowych wypadkach dopuszcza zmianę osoby prowadzącej przedmiot zamówienia w przypadku zaistnienia konieczności zmiany prowadzącego z przyczyn losowych, których Wykonawca nie mógł przewidzieć.

Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca ponosi wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, a w szczególności koszty dostarczenia sprzętu komputerowego i koszty użyczenia na czas szkolenia dostępu do Internetu, które są niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do dokumentowania przeprowadzonych czynności.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L 119), w tym Art. 5, 6, 7 oraz 12 powołanego powyżej Rozporządzenia oraz ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych.



4. Przed dopuszczeniem do pracy przy przetwarzaniu danych osobowych Wykonawca podpisze przedłożoną mu przez Zamawiającego Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, w której Wykonawca jest procesorem – wzór stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
5. **W terminie 3 dni kalendarzowych od podpisania umowy Wykonawca przedstawi harmonogram zajęć kursów komputerowych, oraz w terminie 15 dni kalendarzowych od daty zakończenia zajęć, Wykonawca jest zobowiązany do przekazania wymaganych dokumentów zapisanych w punkcie B.19 w opisie przedmiotu zamówienia, pod rygorem obciążenia Wykonawcy karą umowną, na zasadach określonych w § 7 pkt 6.**
6. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy oraz innych ustaleń pomiędzy stronami, nie mogą być bez uprzedniej zgody Zamawiającego zbyte, scedowane lub w jakiegokolwiek innej formie przeniesione na osoby trzecie.
7. Wykonawca oświadcza, że nie naruszy praw autorskich i innych praw własności osób trzecich, a gdyby takie naruszenie wystąpiło, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność Zamawiającego z tego tytułu.
8. Wykonawca zobowiązany jest wykonać czynności będące przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością, mając na względzie uzasadnione interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych sobie czynności.
9. Wykonawca odpowiada materialnie za szkody wyrządzone przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy wynikające z niedołożenia należytej staranności.
10. Wykonawca dochowa w poufności treść umowy, jak i informacje osobowe uzyskane w toku realizacji umowy, pod rygorem pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej z tego tytułu.
11. Zamawiający ma prawo do kontroli przebiegu zajęć na każdym etapie wykonywania umowy.
12. Uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za przebieg oraz realizację umowy są:
 - a) z ramienia Zamawiającego: Małgorzata Augustyn – Brykalska tel. 71/798-59-45
 - b) z ramienia Wykonawcy:

§ 5.

Warunki płatności

1. Za wykonaną usługę Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynikającą z prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku za realizację przedmiotu umowy będą protokoły odbioru usługi stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Dolnośląskiej Wojewódzkiej Komendy OHP. Wystawiając fakturę Wykonawca umieści na niej następujące dane Płatnika:

Dolnośląska Wojewódzka Komenda OHP we Wrocławiu
ul. Wybrzeże J. Słowackiego 9,
50-413 Wrocław,
NIP 896-10-01-269



3. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ofercie:, lub na rachunku/fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnego rachunku lub faktury.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia faktury VAT w siedzibie Płatnika do 7 dni od daty jej wystawienia.
5. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawca będzie mógł obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami.

§ 6.

Gwarancja i rękojmia za wady

1. W przypadku, gdy wykonana usługa ma wady, Zamawiający ma prawo do żądania naprawy wad lub ich usunięcia. Zamawiający wówczas wyznaczy termin na ich naprawienie.
2. Jeżeli wykonawca nie usunie zgłoszonych wad w danym terminie, Zamawiający ma prawo nie odebrać usługi i odmówić wykonawcy zapłaty za usługę.

§ 7.

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% niewykonanej części z całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 umowy.
2. Jeżeli Wykonawca wykona zamówienie w sposób nienależyty, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy oraz naliczenia kary umownej 20% wartości ceny netto umowy. Za nienależyte wykonanie zamówienia Zamawiający uznaje w szczególności następujące naruszenia:
 - a) naruszenie harmonogramu zajęć.
3. Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 umowy.
4. W przypadku nieprzeprowadzenia lub niezrealizowania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w harmonogramie, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zażąda od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,25 % wartości całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 umowy, za każdy taki przypadek.
5. Za zwłokę w wykonaniu zamówienia w terminie określonym w § 2, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1% ceny netto określonej w § 3 za każdy dzień opóźnienia.
6. Za niezachowanie warunków lub terminów, o których mowa w § 4 ust. 5, Zamawiający nalicza karę umowną w wysokości 1% netto za każde naruszenie za każdy dzień opóźnienia. Kara powyższa jest naliczana niezależnie od kary za odstąpienie od umowy.
7. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3.
8. W przypadku, gdy naliczenie kary umownej dotyczy części zamówienia, na którą jest ustalona odrębna cena do zapłaty, wówczas kara umowna liczona jest od tej kwoty.



9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wszystkich kar umownych uwzględnionych w niniejszej umowie z przysługującego mu wynagrodzenia.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.

§ 8.

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia przez Wykonawcę przy współudziale podwykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu części przedmiotu zamówienia **będzie/nie będzie korzystał z podwykonawców.**

Strony uzgadniają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez niżej wymienionych podwykonawców, na zatrudnienie których Zamawiający wyraża zgodę, na warunkach umowy przedłożonej przez Wykonawcę z podwykonawcami:

.....
w zakresie.....

Pozostałą część umowy Wykonawca zrealizuje osobiście bez udziału podwykonawców.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego podwykonawcy i jego pracowników tak, jakby to były działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
4. Zamawiający jest zwolniony z solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zmiany lub zatrudnienia innego podwykonawcy, niż wymienionego w pkt. 1
 - b) zawarcia umowy z podwykonawcą, niezgodnej z przepisami kodeksu cywilnego
5. Wykonawca zapewni aby wszystkie umowy z Podwykonawcami, których przedmiotem jest realizacja przedmiotu zamówienia zostały sporządzone na piśmie i przekaże Zamawiającemu kopię każdej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem z podwykonawcą .
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć faktury/fakturę VAT wraz z pisemnym potwierdzeniem (dowodem) dokonania zapłaty dla podwykonawcy, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury VAT. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę powyższego potwierdzenia, Zamawiający zatrzyma z faktury częściowej i ostatecznej Wykonawcy kwoty w wysokości równej wynagrodzeniu należnemu podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia. Zatrzymanie, o którym mowa powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty na rzecz podwykonawcy. Z tego powodu również nie przysługuje Wykonawcy prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy. Od zatrzymanej kwoty odsetki za opóźnienie w płatnościach nie przysługują.
6. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.



7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 9.

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu udokumentowania wykonania części umowy.
2. Poza postanowieniami w ust. 1 Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy w okresie 3 dni od wskazania w harmonogramie terminu rozpoczęcia kursu, Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje jej realizacji niezwłocznie tj. nie później niż następnego dnia roboczego od dnia pisemnego wezwania przez Zamawiającego
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zobowiązany jest do:
 - a. dokonania odbioru usług przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b. przejęcia od Wykonawcy wszelkiej wytworzonej dokumentacji dotyczącej przedmiotu zamówienia.
2. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na ryzyko i koszt Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku, gdy zostanie powzięta wiadomość o:
 - a) likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - b) zgłoszeniu wniosku o jego upadłość,
 - c) wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.



§ 10

Możliwość dokonania zmian w umowie

1. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) zmiana terminu realizacji zamówienia (rozpoczęcia lub zakończenia), z powodu:
 - przyczyn losowych np. zmiana w harmonogramie lub zasadach realizacji projektu, w ramach którego przedmiotowe zamówienie jest realizowane, a których Wykonawca lub Zamawiający nie mógł przewidzieć, ani im zapobiec, lub w przypadku gdy wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
 - działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w określonym pierwotnie terminie,
 - b) Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości osób w każdej grupie szkoleniowej. Modyfikacja ilości osób przy zachowaniu jednej grupy szkoleniowej nie spowoduje zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) wysokości wynagrodzenia wykonawcy.
 - c) Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia ilości grup szkoleniowych dla każdej części z osobna, pod warunkiem że zwiększenie ilości grup szkoleniowych będzie zgodne z zapisami zawartymi we wniosku o dofinansowanie projektu lub będzie zgodne z innymi dokumentami regulującymi realizację projektu „Kierunek – Moja przyszłość”. Modyfikacja ilości grup szkoleniowych spowoduje zmianę (zwiększenie) wysokości wynagrodzenia wykonawcy, z uwzględnieniem cen jednostkowych (za przeszkolenie jednej grupy szkoleniowej) wskazanych w formularzu ofertowym.
 - d) Wszelkie zmiany spowodowane okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć i wartość zmiany umowy nie przekroczy 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
 - e) Łączna wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
 - f) W przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, np. w zakresie unormowań prawnych dotyczących zmiany urzędowej stawki podatku VAT. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT. Płatności będą się odbywać z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury – zmiana ta nie wymaga sporządzenia i podpisania aneksu do umowy.
 - g) Zamawiający w wyjątkowych wypadkach dopuszcza zmianę osoby prowadzącej przedmiot zamówienia w przypadku zaistnienia konieczności zmiany prowadzącego z przyczyn losowych, których Wykonawca nie mógł przewidzieć.
 - h) Zmiana polegająca na zmianie sposobu spełnienia świadczenia lub zakresu świadczenia może nastąpić w sytuacji wystąpienia okoliczności związanych np. z wystąpieniem wirusa SARS-CoV-2 lub choroby wywołanej tym wirusem (COVID-19), lub innych chorób zakaźnych.



- i) W przypadkach opisanych w punkcie 3.2.4.4) w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 – 2027 (Warszawa, 14 marca 2025 r.)
2. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiących podstawę zmian do umowy stanowią uprawnienia Zamawiającego nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnych aneksów pod rygorem nieważności, za zgodą obu stron.

§ 11

Ustawa o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich

1. Zamawiający oświadcza, iż wobec wejścia w życie przepisów ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1802), stosownie do art. 22b i następnie wskazanej ustawy w związku z § 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie szczegółowych zadań i organizacji Ochotniczych Hufców Pracy (Dz. U. z 2011 r. Nr 155 poz. 920), zarządzeniem nr KG.BEZ.021.26.2024 Komendanta Głównego Ochotniczych Hufców Pracy z dnia 8 sierpnia 2024 r. wdrożone zostały *Standardy ochrony małoletniego uczestnika Ochotniczych Hufców Pracy. Polityka ochrony małoletniego w Ochotniczych Hufcach Pracy*”, zwane dalej „*Standardami ochrony małoletniego*”.
2. Skrócona wersja „*Standardów ochrony małoletniego*” stanowi **załącznik nr 3 do Umowy**.
3. Wykonawca oświadcza, że osoby które będą świadczyły przedmiot zamówienia, zapoznały się ze „*Standardami ochrony małoletnich*” wdrożonymi przez Zamawiającego i zobowiązują się do ich przestrzegania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania osób które będą wykonywały bezpośrednio zamówienie i będą miały kontakt z małoletnimi uczestnikami OHP, **czy nie figurują** w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym i nie były i nie są toczzone przeciwko nim żadne postępowania karne ani dyscyplinarne, w związku z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1802). Na podstawie art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1802) w związku z ustawą z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy, oraz niektórych innych ustaw (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 2809) Wykonawca zobowiązany jest posiadać opracowane i wdrożone „*Standardy ochrony małoletnich*”. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie do stosowania w realizacji niniejszego zamówienia Standardy opracowane i wdrożone przez Zamawiającego stanowiące **załącznik nr 3** do niniejszej Umowy. Wykonawca ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygane będą przez właściwy miejscowo dla Zamawiającego sąd powszechny.
4. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać żadnych cesji związanych z realizacją umowy.
6. Zmiany innych postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
7. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

Załącznik nr 1 do umowy

Opis przedmiotu zamówienia – stanowiący załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

Załącznik nr 2 do umowy

**Protokół odbioru wykonania zleconej usługi
dot. Umowy nr DWK.272.FEDS.07.09-2025..... z dnia**

Potwierdzam należyte wykonanie zamówienia, dotyczącego przedmiotu zamówienia, którym jest:

Zorganizowanie i przeprowadzenie grupowego podstawowego szkolenia z umiejętności cyfrowych i komputerowych (bez egzaminów zewnętrznych) dla uczestników II Edycji projektu „Kierunek – Moja przyszłość”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027.

1. Protokół sporządzono w dniu:
2. Protokół dotyczy odbioru (częściowego/ostatecznego*).....
3. Termin realizacji zgodnie z umową od do
4. Data zakończenia usługi:
5. Miejsce realizacji: HP w
6. Liczba uczestników i grup szkoleniowych: osób/ grup szkoleniowych
7. Zamawiający dokonuje odbioru usługi objętej umową bez uwag i stwierdza, że zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z zakresem określonym w umowie.
8. Zamawiający dokonuje odbioru usługi z następującymi uwagami i zastrzeżeniami:
.....
9. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt 7 strony ustaliły co następuje:
.....
10. Zamawiający wyraża zgodę/nie wyraża zgody* na wystawienie przez Wykonawcę faktury częściowej/końcowej* za wykonane zamówienie.
11. Dokumenty przekazane Zamawiającemu związane z wykonanym zamówieniem (wykazane w punkcie B.19 opisu przedmiotu zamówienia):
—
—

Wykonawca

Zamawiający

(pieczęć i podpis)

(pieczęć i podpis)

*niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 3 do umowy

Standardy ochrony małoletniego uczestnika Ochotniczych Hufców Pracy. - wersja skrócona dla partnerów zewnętrznych

1. Na podstawie § 4 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 lipca 2011 roku w sprawie szczegółowych zadań i organizacji Ochotniczych Hufców Pracy (Dz. U. z 2011 r. Nr 155 poz. 920) i art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 560) w zw. z art. 10 ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r., poz. 1606) w naszych placówkach wprowadzono „Standardy Ochrony Małoletnich”. Standardy te wdrożono zarządzeniem Nr KG.BEZ.021.26.2024 Komendanta Głównego Ochotniczych Hufców Pracy z dnia 8 sierpnia 2024 r.
2. Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników naszych placówek jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie.
3. Terminologia:
 - Dzieckiem/małoletnim jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
 - Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, a w szczególności rodzic lub opiekun prawny.
 - Przez krzywdzenie dziecka rozumie się popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie.
4. Standardy Ochrony Małoletnich to spisane reguły, praktyczne zasady, które mają być gwarantem tego, że dzieci i młodzież w danej placówce są bezpieczne – nie doznają krzywdzenia ze strony pracowników, rówieśników i innych osób.
5. Niedopuszczalne jest:
 - Nawiązywanie z małoletnim jakichkolwiek relacji o charakterze seksualnym czy romantycznym.
 - Stosowanie jakiegokolwiek formy przemocy wobec małoletniego lub jakichkolwiek innych nadużyć.
 - Proponowanie uczestnikowi lub zachęcanie go do kosztowania alkoholu, bądź zażywania niedozwolonych substancji, a także spożywanie przez osobę dorosłą w obecności małoletniego wszelkich używek.
 - Poniżanie małoletniego, upokarzanie, zawstydzanie, ublizanie, kierowanie w jego stronę komunikatów prześmiewczych, nawiązujących do atrakcyjności seksualnej.
 - Każde przemocowe działanie wobec małoletniego (bicie, szturchanie, popychanie, szarpanie, kopanie, klepanie).



- Dotykanie małoletniego w sposób, który może być uznany za nieprzystoity lub niestosowny.
6. Pracownik nie zachowuje się w obecności małoletniego w sposób niestosowny. Obejmuje to używanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do jego wyglądu, aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
 7. Wykonawcy mający kontakt z małoletnimi są zobowiązani do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnim i każdorazowego rozważenia, czy jego reakcja, komunikat bądź działanie są adekwatne do sytuacji, bezpieczne i uzasadnione. Działania powinny być prowadzone w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji zachowania.
 8. Uczestnicy OHP mają zapewnioną całkowitą nietykalność cielesną. W wyjątkowych sytuacjach zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu małoletnich (np. gdy uczestnik zasłabnie) należy kierować się zawsze swoim profesjonalnym osądem, pytając o zgodę na kontakt fizyczny i zachowując świadomość, że nawet przy dobrych intencjach taki kontakt może być błędnie zinterpretowany przez uczestnika lub osoby trzecie.
 9. W sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego podejmowane są niezwłoczne działania interwencyjne, których celem jest zatrzymanie krzywdzenia małoletniego i zapewnienie mu bezpieczeństwa oraz niezwłocznego zawiadomienia o przestępstwie organów ścigania.
 10. Utrwalanie wizerunku małoletniego jest możliwe tylko wtedy, jeśli kierownik jednostki OHP został o tym poinformowany i wyraził na to zgodę oraz uzyskano zgodę rodziców/opiekunów prawnych, a także zgodę małoletniego.
 11. Jeśli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości takiej jak zgromadzenie, krajobraz, impreza publiczna, zgoda rodziców/opiekunów prawnych i małoletniego nie jest wymagana.
 12. Całość treści „Standardów ochrony małoletniego uczestnika Ochotniczych Hufców Pracy” znajduje się na stronie internetowej: <https://www.ohp.pl/o-nas/bezpieczenstwo-mlodziezy>.

Zarządzenie nr KG.BEZ.021.26.2024 z dnia 08.08.2024 r. w sprawie wprowadzenia „Standardów ochrony małoletniego uczestnika Ochotniczych Hufców Pracy. Polityki ochrony małoletniego w Ochotniczych Hufców Pracy” – jest załącznikiem do niniejszego Zapytania ofertowego.



Załącznik nr 4 do umowy

UMOWA

POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zawarta w dniu r. we Wrocławiu pomiędzy:

Dolnośląską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wybrzeże J. Słowackiego 9, NIP: 896-10-01-269, REGON: 007003480

reprezentowanym przez:

..... – Wojewódzki Komendant OHP

zwanym dalej w umowie „**Administrator**” lub „**Zlecniodawca**”

a

.....
zwanym dalej „**Procesorem**” lub „**Zlecnio biorcą**”

łącznie zwani Stronami

Preambuła

Zważywszy, że Strony realizują zadania w zakresie zorganizowania i przeprowadzenia zgodnie z Umową nr z dnia r. dotyczącej zorganizowania i przeprowadzenia grupowego podstawowego kursu komputerowego na poziomie podstawowym, dla uczestników projektu „Kierunek – Moja przyszłość”

Administrator powierza Procesorowi w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dalej jako „**RODO**”, przetwarzanie danych osobowych zgromadzonych w bazie danych przekazanych przez Administratora Procesorowi.

§1

Postanowienia podstawowe umowy

1. Administrator jako Administrator Danych Osobowych, w świetle Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1781) i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dalej jako „**RODO**”, w związku z art. 28 RODO powierza Procesorowi przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań, o których mowa w Preambule Umowy.
2. Procesor może przetwarzać powierzone dane osobowe jedynie w celu prawidłowej realizacji zadań określonych w Preambule Umowy oraz w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji jej przedmiotu.



3. Szczegółowy opis przedmiotu i czasu trwania przetwarzania, charakteru i celu przetwarzania, rodzaju danych osobowych oraz kategorii osób, których dane dotyczą został określony w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy.
4. Procesor oświadcza, że posiada wymaganą dokumentację przetwarzania danych osobowych oraz zobowiązuje się zapewnić, że każda osoba przez niego upoważniona do przetwarzania powierzonych danych osobowych zostanie zobowiązana do zachowania w tajemnicy tych danych, a także informacji o stosowanych wobec nich środkach bezpieczeństwa zarówno w trakcie trwania zatrudnienia bądź współpracy, jak i po ustaniu zatrudnienia lub współpracy.
5. Obowiązki określone w niniejszym Paragrafie, Procesor zobowiązuje się realizować w zakresie i w świetle regulacji RODO oraz obowiązujących regulacji z nimi związanych, w tym w szczególności zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora, chyba że obowiązek przetwarzania danych nakładają na Procesora przepisy prawa Unii lub państwa członkowskiego, którym podlega Procesor. W takim wypadku Procesor przed rozpoczęciem przetwarzania danych poinformuje Administratora o wiążącym go obowiązku prawnym, o ile dane przepisy prawa nie zabraniają udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
6. Niezależnie od postanowień ustępów poprzedzających Procesor zobowiązuje się wdrożyć wymagane środki techniczne i organizacyjne służące spełnieniu wymagań art. 32 RODO, które będą miały wobec niego zastosowanie jako podmiotu przetwarzającego dane osobowe, w tym do zapewnienia bezpieczeństwa danych poprzez zastosowanie poniższych instrumentów:
 - a) pseudonimizacji i szyfrowania danych osobowych,
 - b) zdolności do zapewnienia stałej poufności, integralności, dostępności i odporności systemów przetwarzania i usług,
 - c) możliwości przywrócenia dostępności i dostępu do danych osobowych w odpowiednim czasie w przypadku incydentu fizycznego lub technicznego,
 - d) procesu regularnego testowania, oceny i sprawdzania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo przetwarzania.

§2

Wzajemna komunikacja

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w celu zapewnienia wzajemnej komunikacji w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy:
 - a) po stronie Zleceniodawcy: Maciej Węgrzyn tel. *kontakt: adres e-mail: rodo@dolnoslaska.ohp.pl, telefon 71/798-59-49;*
 - b) po stronie Zleceniobiorcy:
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 nie wymaga zmiany niniejszej umowy i następuje poprzez wzajemne zawiadomienie przez Strony.
3. Procesor zobowiązany jest do zgłaszania do Administratora wszelkich przypadków związanych z naruszeniami ochrony powierzonych danych osobowych – niezwłocznie, w miarę swoich możliwości w ciągu 72 godzin po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych.



4. Procesor zobowiązuje się do pełnej współpracy z Administratorem w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym w zakresie komunikacji, o której mowa w ust. 3 oraz do udostępniania Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie, w zakresie odnoszącym się do powierzonych na mocy niniejszej umowy danych osobowych. Udostępnienie informacji, o których mowa w zdaniu poprzedzającym następuje na każdorazowe pisemne żądanie Administratora w terminie 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia żądania do Procesora.

§3

Prawo audytu

1. Administrator zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa kontroli poprzez przeprowadzanie audytu działalności Procesora zgodnie z wymaganiami niniejszej umowy oraz aktualnie obowiązujących przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, a Procesor przyjmuje to zobowiązanie.
2. Audyt, o którym mowa w ust. 1 może być przeprowadzany wyłącznie przez pisemnie upoważnionych przez Administratora pracowników oraz pod warunkiem pisemnego zobowiązania ich do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie prowadzonych czynności audytowych.
3. Audyt, o którym mowa w ust. 1 może się odnosić wyłącznie do powierzonych przez Administratora danych osobowych i wykorzystywanych do tego narzędzi, infrastruktury i procedur.
4. Administrator będzie miał prawo do skorzystania z prawa audytu w siedzibie Procesora lub innej lokalizacji, w której Administrator przetwarza powierzone dane osobowe pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia Procesora o planowanym audycie na co najmniej 10 dni roboczych przed planowanym terminem audytu. Informację o planowanym audycie Administrator przekazuje osobie wskazanej do kontaktu po stronie Procesora.

§4

Odpowiedzialność i postanowienia końcowe

1. W ostatnim dniu obowiązywania Umowy, o której mowa w Preambule, w zależności od decyzji Administratora, powierzone do przetwarzania dane będą podlegały zwrotowi lub zniszczeniu przez Procesora, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazuje dalsze przechowywanie danych osobowych.
2. W przypadku naruszenia zasad przetwarzania danych osobowych przez Procesora, Procesor odpowiada i przejmuje odpowiedzialność Administratora z tytułu wszelkich szkód i roszczeń osób trzecich.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego właściwe ze względu na naturę postanowień niniejszej umowy oraz RODO.
4. Niniejsza umowa powierzenia danych osobowych zostaje zawarta na czas realizacji postanowień Umowy, o której mowa w Preambule i przestaje obowiązywać z chwilą zakończenia jej realizacji lub rozwiązania w trybie w niej określonym.
5. Niezależnie od postanowień ustępu poprzedniego Stronom przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy w każdym czasie w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień.



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

6. W przypadku wystąpienia sporów między Stronami sądem właściwym do ich rozpatrywania jest sąd właściwy miejscowo dla Administratora.
7. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu i czasu trwania przetwarzania, charakteru i celu przetwarzania, rodzaju danych osobowych oraz kategorii osób, których dane dotyczą.

.....
ZLECENIODAWCA

.....
ZLECENIOBIORCA



Fundusze Europejskie
dla Dolnego Śląska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**DOLNY
ŚLĄSK**

Załącznik nr 1 do umowy powierzenia danych osobowych z dnia r.

CHARAKTERYSTYKA DANYCH OSOBOWYCH POWIERZONYCH DO PRZETWARZANIA

Opis przedmiotu przetwarzania:

Przetwarzanie w zakresie powierzonym przez Administratora danych w celu zorganizowania i przeprowadzenia grupowego kursu komputerowego zgodnie z Umową nr z dnia r.

Czas trwania przetwarzania:

Przetwarzanie danych odbywa się przez okres realizowania Umowy nr z dniar.

Charakter przetwarzania:

Stały, w tym z wykorzystaniem systemów informatycznych, przez okres realizowania Umowy nr z dnia r

Cel przetwarzania:

Wykonywanie obowiązków wynikających z realizowania grupowego kursu komputerowego zgodnie z Umową nr z dnia r.

Rodzaj danych osobowych objętych przetwarzaniem:

Imię, nazwisko, wiek.

Kategorie osób, których dane dotyczą:

Osoby fizyczne będące uczestnikami grupowego kursu komputerowego.